MyOwnSpace

Primeiros *passos*

Tudo o que você precisa para deixar a sua área de membros pronta para receber os alunos.

My own space, o espaço é seu!

GUIA DA DONA DA ÁREA

ANTES DE COMEÇAR

Seis passos e a sua área *está no ar.*

Faça na ordem, com calma. Cada passo leva poucos minutos e mostra exatamente onde clicar. Se travar em algum ponto, o Assistente do painel responde na hora.

1 **Entrar no painel** — P. 3
Criar a senha e abrir o painel da sua área

2 **Conhecer o painel** — P. 4
O que tem em cada item do menu

3 **Deixar com a sua cara** — P. 5
Logo, cores, modelo e tela de entrada

4 **Criar o primeiro curso** — P. 6
Curso, módulos e aulas com vídeo

5 **Publicar** — P. 7
Conferir e colocar o curso no ar

6 **Colocar os alunos** — P. 8
Um a um, por planilha ou sozinhos pela venda

\+ **Tudo o que a sua área faz** — P. 9
Quiz, certificados, comunidade, avisos e mais

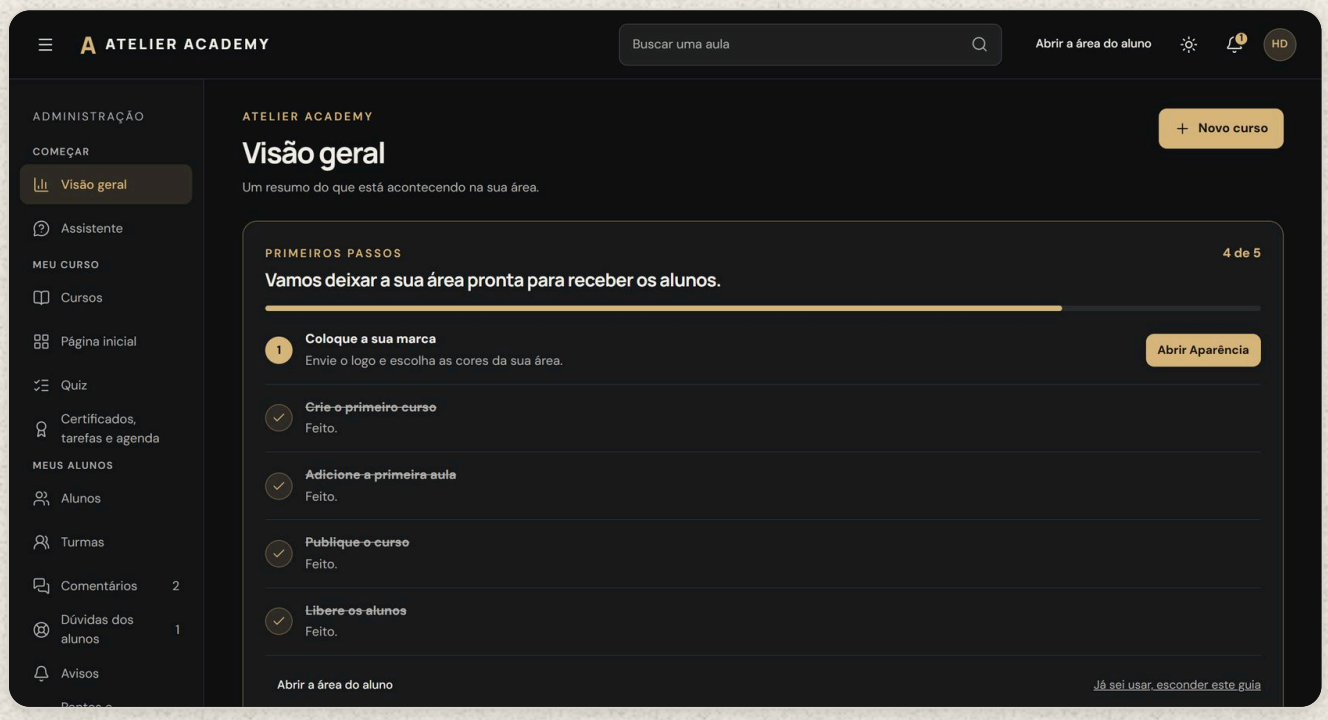
\+ **Como o aluno vê · Ajuda** — P. 10
A área do lado do aluno e onde pedir ajuda

PASSO 1

Entrar no *painel*

O painel é a parte da sua área que só você e a sua equipe veem. É de lá que você cuida de tudo.

1. Abra o e-mail **"Seu acesso está liberado"** e clique em **Criar minha senha**. Não achou? Olhe o spam.
2. Escolha uma senha de 8 ou mais letras ou números e anote em lugar seguro.
3. Pronto: você já entra no painel. Nas próximas vezes, entre pelo endereço da sua área com `/entrar` no fim, por exemplo `suaarea.myownspace.com.br/entrar`.
4. O painel fica em `/admin`. A primeira tela, a **Visão geral**, mostra o guia **Primeiros passos** com o que falta fazer.



A Visão geral, com o guia "Primeiros passos" e os números da sua área.

DICA No topo do painel, **Abrir a área do aluno** leva para a área como os alunos a veem.

PASSO 2

Conhecer o *painel*

O menu da esquerda é organizado em quatro grupos. No celular, ele abre pelo botão de três linhas no topo.

COMEÇAR

Visão geral

O resumo da área e o guia do que falta fazer.

Assistente

Pergunte como fazer qualquer coisa e receba o passo a passo.

MEU CURSO

Cursos

Criar cursos, módulos e aulas, e publicar.

Página inicial

As faixas de cursos que o aluno vê ao entrar.

Quiz

Perguntas de múltipla escolha nas aulas.

Certificados, tarefas e agenda

Certificado, tarefas, aulas ao vivo, conquistas e comunidade.

MEUS ALUNOS

Alunos

Adicionar, liberar cursos, ver o progresso.

Turmas

Grupos de alunos com os mesmos cursos e prazos.

Comentários · Dúvidas dos alunos

Responder o que os alunos escrevem.

Avisos · Pontos e classificação

Recados no sino e por e-mail, e o ranking.

AJUSTES

Integrações

Hotmart, Kiwify, Eduzz e outras: venda liberando o acesso sozinha.

Aparência

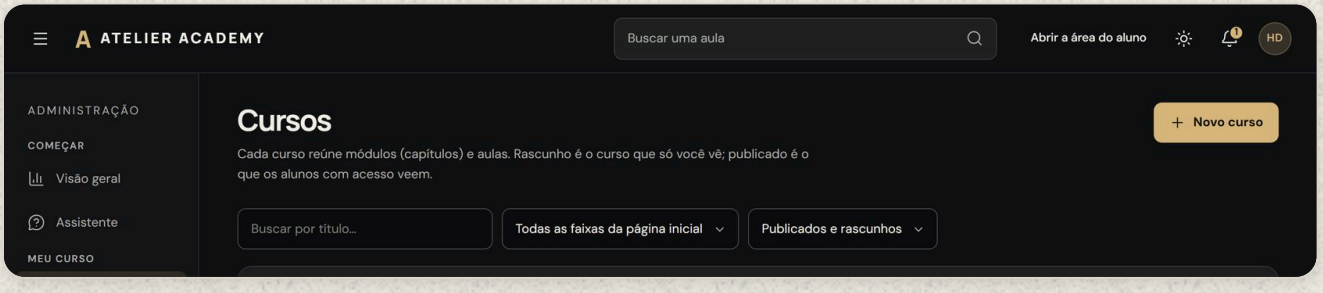
Logo, cores, modelo e tela de entrada.

Configurações

E-mails, WhatsApp, equipe, tutora de IA.

Sugerir melhoria

Mande ideias para a equipe do MyOwnSpace.



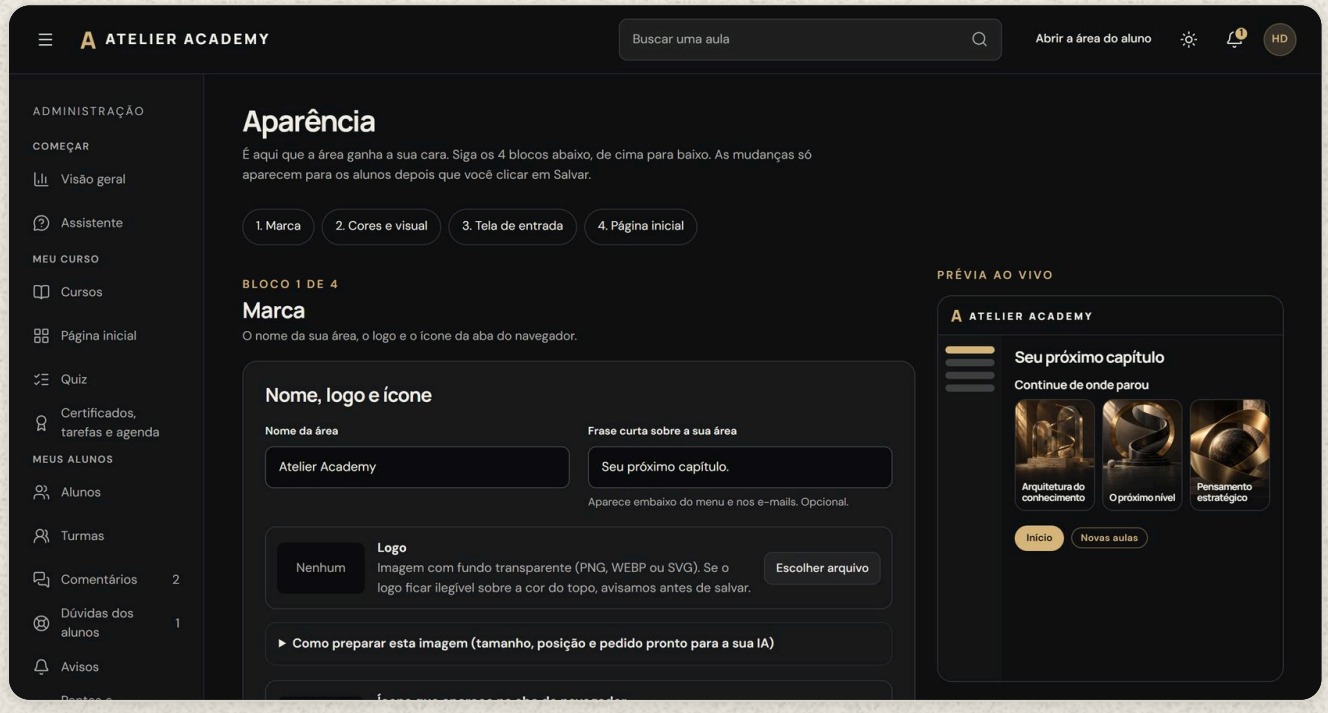
O menu à esquerda e, aberta, a lista de cursos.

PASSO 3

Deixar com a *sua cara*

Em `/admin/aparencia` você muda tudo o que o aluno vê. São quatro blocos, de cima para baixo, com uma prévia ao vivo ao lado.

1. **1. Marca**: o nome da área, o logo (PNG com fundo transparente) e o ícone da aba do navegador.
2. **2. Cores e visual**: escolha um modelo pronto e uma paleta de cores. São opções testadas, para a área nunca ficar difícil de ler.
3. **3. Tela de entrada**: a imagem e os textos da tela onde o aluno faz login.
4. **4. Página inicial**: a mensagem de boas-vindas, um banner de destaque e o que aparece no menu do aluno.
5. No fim, clique em **Salvar**, na barra de baixo. Nada muda para os alunos antes disso.



Aparência: os quatro blocos e a prévia ao vivo, à direita.

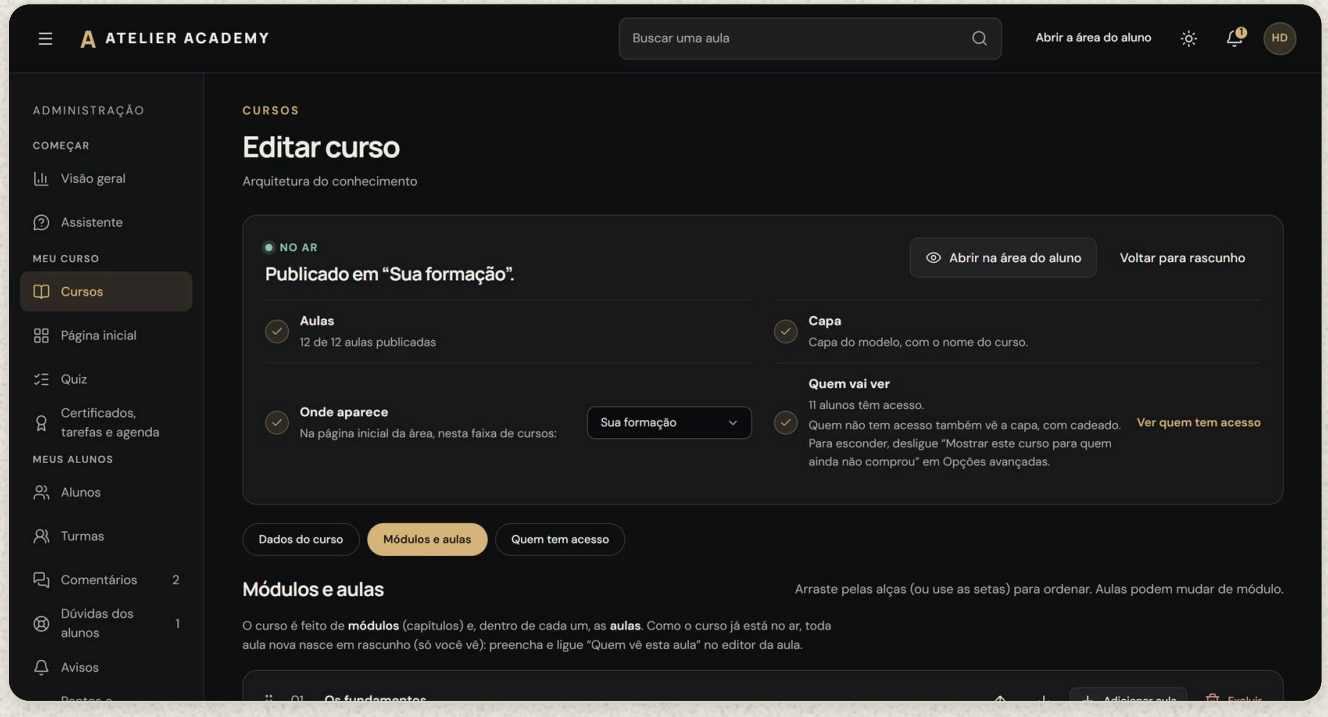
DICA Embaixo de cada imagem há "Como preparar esta imagem", com o tamanho certo e um pedido pronto para colar na sua IA.

PASSO 4

Criar o primeiro *curso*

Um curso é dividido em módulos (os capítulos) e cada módulo tem as suas aulas.

1. Em `/admin/cursos`, clique em **Novo curso**, escreva o nome e clique em **Criar e continuar**.
2. O curso nasce em rascunho, já com o "Módulo 1" e uma capa automática com o nome dele. Você pode trocar a capa depois.
3. Na aba **Módulos e aulas**, clique em **Adicionar aula**, dê um título e clique em **Criar aula e continuar**.
4. No editor da aula, cole o link do vídeo (YouTube, Vimeo, Panda, Bunny ou VTurb), escreva o texto se quiser e clique em **Salvar**.
5. Para a próxima aula, use **Salvar e criar próxima**. Para ordenar, arraste pela alça.



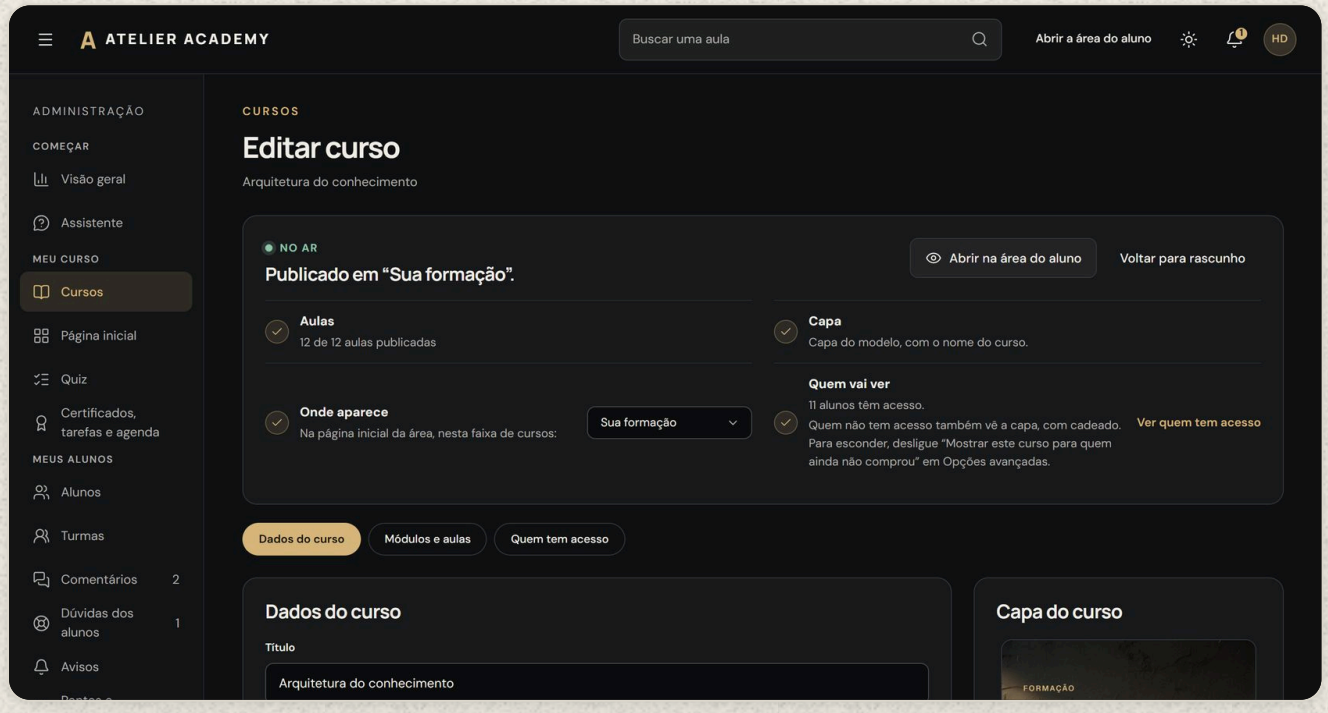
Módulos e aulas: arraste para ordenar, clique para editar.

PASSO 5

Publicar o *curso*

No topo do curso, um quadro confere tudo antes de ir ao ar: as aulas, a capa, onde ele aparece e quem vai ver.

1. Confira os itens do quadro. Se faltar algo, ele diz o quê e leva até lá.
2. Escolha em qual faixa da página inicial o curso aparece.
3. Clique em **Publicar curso**. Ele só fica clicável quando está tudo certo.
4. Depois, em **Quem tem acesso**, escolha quem vê: alunos, turmas ou quem compra.



O quadro de publicação, com as conferências e o botão "Abrir na área do aluno".

DICA Rascunho é o curso que só você vê. Você pode voltar um curso para rascunho a qualquer momento, sem perder o progresso dos alunos.

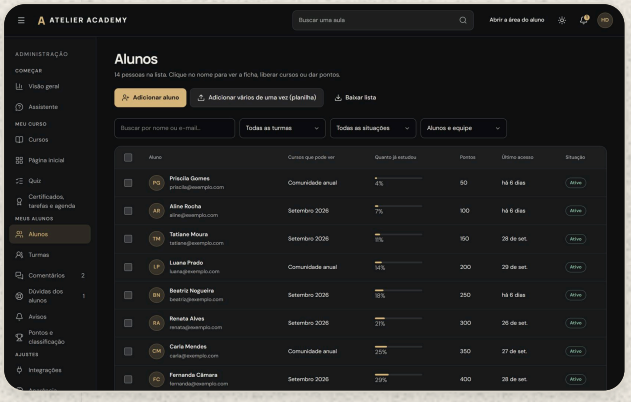
PASSO 6

Colocar os *alunos*

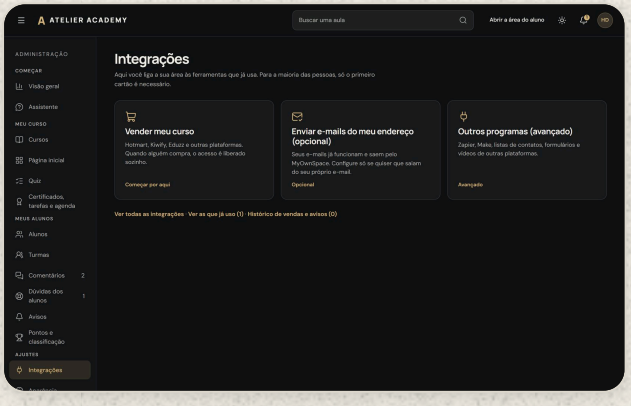
Três jeitos, use o que combinar com você. Em todos, o aluno recebe um e-mail para criar a senha e entrar.

1. **Um a um**: em `/admin/alunos`, clique em **Adicionar aluno**, preencha nome e e-mail e escolha os cursos.
2. **Vários de uma vez**: **Adicionar vários de uma vez (planilha)**, com uma planilha CSV de nome e e-mail.
3. **Sozinhos, pela venda**: em `/admin/integracoes`, ligue a sua plataforma (Hotmart, Kiwify, Eduzz e outras) ao curso. Quem compra recebe o acesso na hora.

DICA Turmas servem para liberar os mesmos cursos para um grupo, com prazo e liberação aos poucos por módulo.



Alunos: adicionar, buscar e ver o progresso.



Integrações: comece por "Vender meu curso".

PARA IR ALÉM

Tudo o que a sua *área faz*

Use quando quiser. Nada disso é obrigatório para começar.

Quiz

Perguntas de múltipla escolha no fim da aula, com nota para aprovar.

`/admin/quiz`

Certificados

Em PDF, com QR Code para qualquer pessoa conferir se é verdadeiro.

`/admin/recursos/certificados`

Tarefas

O aluno entrega um texto ou link e você aprova ou pede ajuste.

`/admin/recursos/tarefas`

Aulas ao vivo

Agenda de encontros, com link, confirmação de presença e lembrete no calendário.

`/admin/recursos/agenda`

Comunidade

Um espaço para os alunos publicarem, responderem e curtirem.

`/admin/recursos/comunidade`

Avisos

Recado para todos ou para uma turma, no sino e por e-mail.

`/admin/avisos`

Pontos e conquistas

Pontos por aula, comentário e quiz, com classificação e conquistas.

`/admin/ranking`

Tutora de IA

Responde as dúvidas dos alunos com o conteúdo das suas aulas. Você liga quando quiser.

`/admin/configuracoes`

Seu domínio

Use um endereço seu, como membros.seusite.com.br. A gente ajuda a ligar.

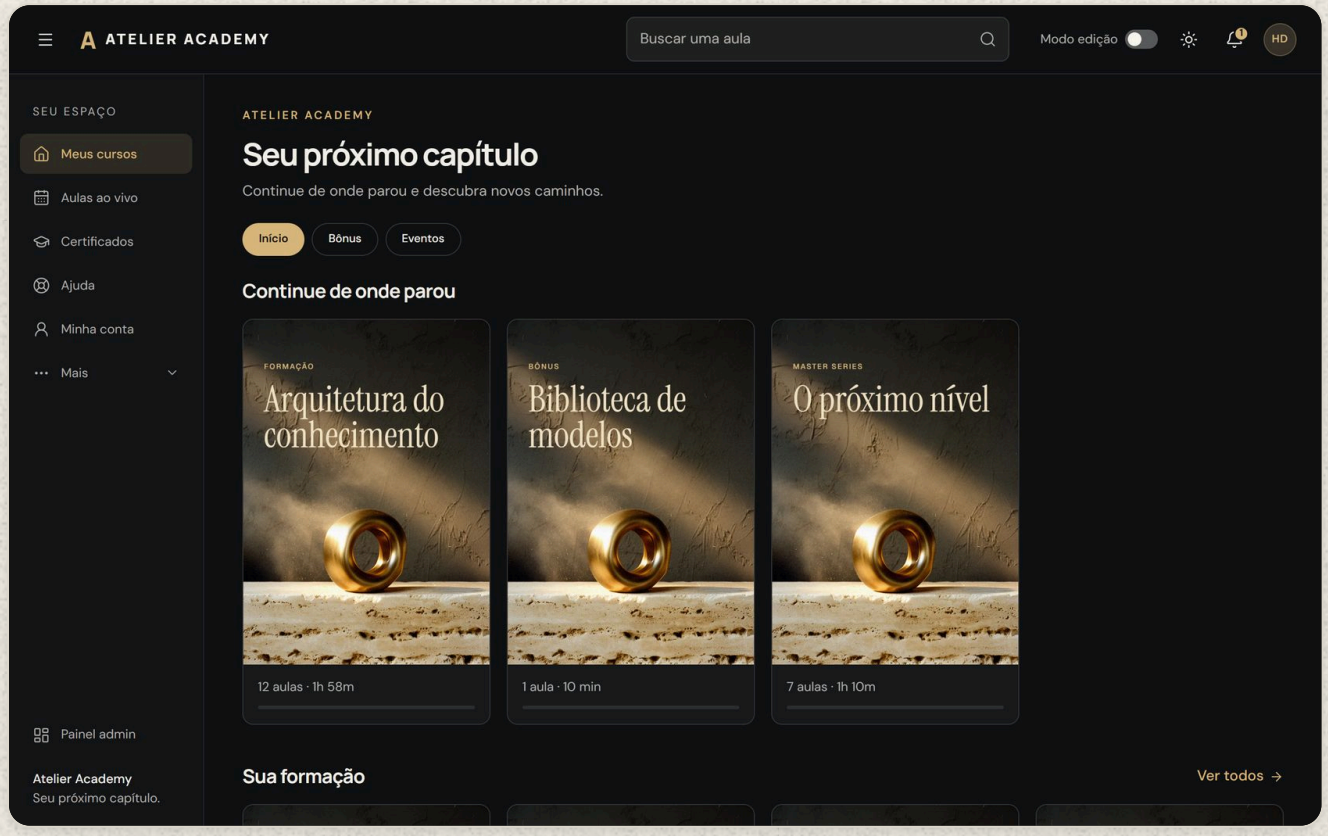
`conta.myownspace.com.br`

DICA Quer saber como fazer alguma dessas coisas? Pergunte ao Assistente do painel, ele explica o passo a passo.

DO OUTRO LADO

Como o *aluno vê*

O aluno entra pelo mesmo endereço, com o e-mail e a senha dele, e encontra tudo com a sua marca: os cursos, o progresso, o certificado e a comunidade. Funciona no computador e no celular.



A página inicial do aluno, com "Continue de onde parou" e as faixas de cursos.

PARA DAR UMA OLHADA

No topo do painel, **Abrir a área do aluno** abre a área com o seu acesso de dona. Você vê tudo, inclusive o que ainda está em rascunho.

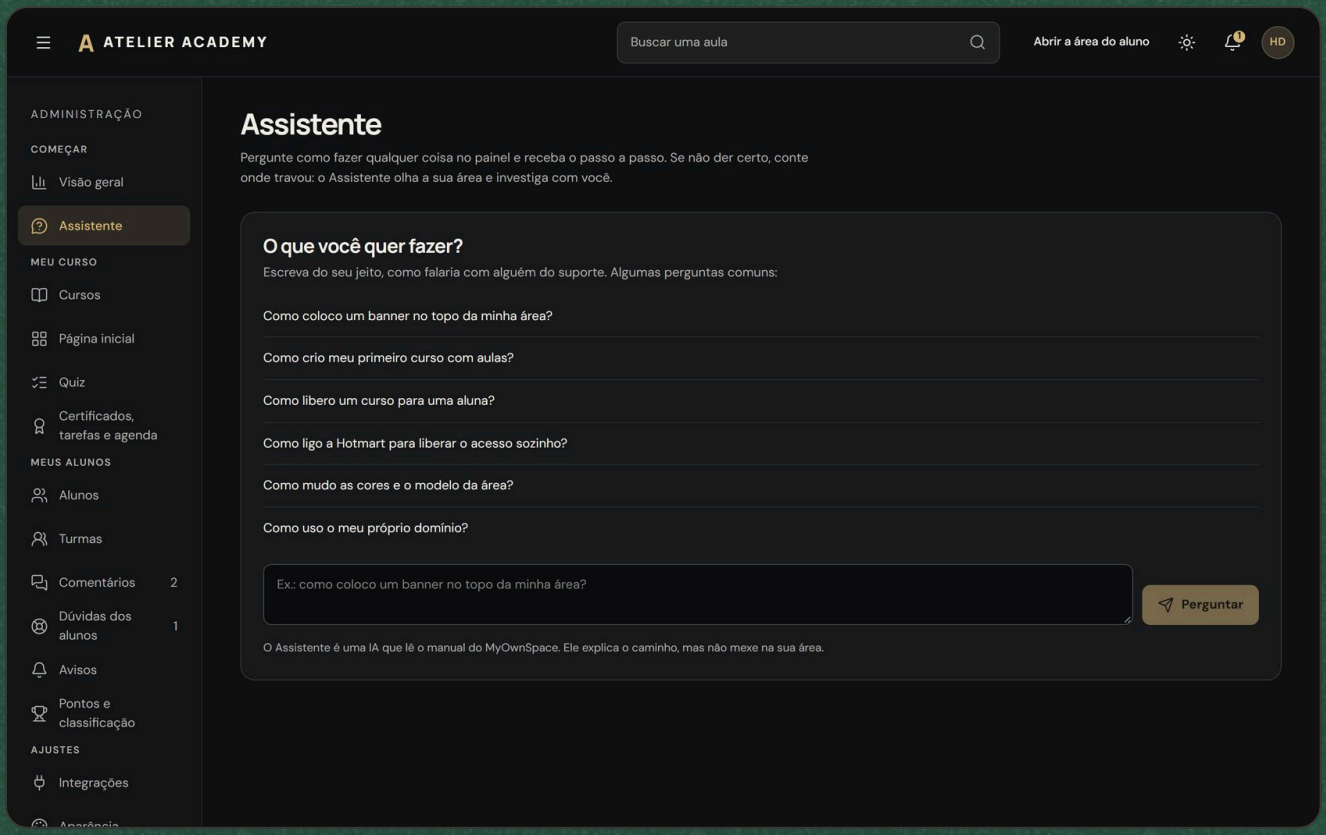
PARA VER COMO UM ALUNO

Em `/admin/alunos`, abra a ficha do aluno e clique em **Ver como este aluno**. Você vê exatamente o que ele vê, sem mudar nada.

CONTE COM A GENTE

Travou? *A gente resolve.*

Pergunte primeiro ao Assistente: ele conhece cada botão do painel e, se algo não deu certo, olha a sua área para achar o motivo.



Assistente

No menu do painel, em **Assistente** (`/admin/assistente`). Escreva do seu jeito, como falaria com alguém do suporte. Se não der certo, conte onde travou.

Fale com a gente

A equipe do MyOwnSpace atende pelo WhatsApp.

WhatsApp (44) 98856-7040

My own space,
o espaço é seu!

MYOWNSPACE.COM.BR

UM PRODUTO SITES MARINGÁ